



Республика Дагестан
Администрация Муниципального района «Бабаюртовский район»
Муниципальное казенное дошкольное общеобразовательное учреждение
«Ясли-сад» Звездочка»
368064, с. Хамаматюрт ул.Кадиева Н.д2а
e mail: zvezdochka2023sadik@mail.ru

Протокол № 23 от 18.10.23 г.

Утверждаю
Заведующая МКДОУ ясли-сад»Звездочка»



Девлетмурзаева Н.А.

ГODOVOЙ ПЛАН

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЯСЛИ - САДА «Звездочка»
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

С. Хамаматюрт 2023 г.

Содержание плана работы

I РАЗДЕЛ

Анализ работы на новый учебный год.

- 1.1 Анализ выполнения Годового плана работы за 2023 / 2024 год.
- 1.2 Цели и задачи работы МКДОУ я/с «Звездочка» на 2023 /2024 год.
- 1.3 Программно– методическое обеспечение воспитательного процесса МКДОУ я/с «Звездочка» на 2023– 2024 год.

II РАЗДЕЛ

Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.

- 2.1 Планирование работы по самообразованию педагогов.

III РАЗДЕЛ

Организационно-педагогическая работа.

- 3.1 Педагогические советы.
- 3.2 Консультации для воспитателей.
- 3.3 Просмотры открытых мероприятий.
- 3.4 Выставки, смотры, конкурсы.
- 3.5 Праздники и развлечения.

IV РАЗДЕЛ

Система внутреннего мониторинга.

- 4.1 План – график проверки документации воспитателей и специалистов
- 4.2 Система контроля за образовательной деятельностью в ДОУ и реализацией годового плана

V РАЗДЕЛ

Взаимодействие в работе с семьёй, школой и другими организациями.

- 5.1 Взаимодействие с родителями.
- 5.2 План преемственности ДОУ и школы на 2023-2024 учебный год.
- 5.3 План работы с библиотекой на 2023-2024 учебный год
- 5.4 Содержание работы по взаимодействию с СМИ

VI РАЗДЕЛ

Административно-хозяйственная работа.

Цели и задачи работы МКДОУ я/с «Звездочка» на 2023 /2024 год.

В целях дальнейшего обеспечения доступности дошкольного образования и повышения его качества определены следующие цель и задачи, которые являются приоритетными на 2023-2024 год:

Цель: Создание организационно-методических условий для реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, посредством наработки планирующей и регламентирующей документации, лежащей в основе осуществления воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

Задачи:

- 1.Повышение профессиональной компетентности и совершенствование деятельности педагогов в вопросах внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования.
- 2.Развитие и обогащение речи воспитанников посредством разных видов деятельности.
- 3.Формирование у детей духовно- нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.
- 4.Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО.

1.3. Программно-методическое обеспечение воспитательного процесса МКДОУ я/с «Звездочка» на 2023-2024 год

Педагогический коллектив:

1. ясли-сад группа «Звездочка» -- Атабиева З.А. и Нурмагомедова С. Я.

2. младшая группа «Гномики» -- Лабазанова С.Р.

3. 1 средняя группа «Улыбка» -- Алгереева З.А.

4. 2 средняя группа «Радуга» -- Аскерхайнова, У.Д. и Казанбиева К.А.

5.старшая группа «Пчёлки» -- Мутаева А.Х.

9.Инструктор по физическому воспитанию:

10.Музыкальный руководитель-- Рабаданова З.М.

•**Образовательная деятельность во всех возрастных группах** ведется по ОП МКДОУ я/с «Звездочка» написанной на основе ФОП ДО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования"(Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847), ФГОС ДО (Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г).

II РАЗДЕЛ

Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.

2.3. Планирование работы по самообразованию педагогов

Помощь в самообразовании:

- определение творческой темы самообразования;
- знакомство с индивидуальным планом развития педагогов;
- рассмотрение отчетных мероприятий по темам самообразования;
- изучение материалов работы педагогов по самообразованию;
- отчет по темам самообразования (В течении года).

	ФИО педагога	Должность	Тема самообразования.
1	Атабиева З.А.	воспитатель	«Современные технологии дошкольного образования в условиях реализации ФГОС»
2	Рабаданова З.М.	музыкальный руководитель	«Музыкальная подвижная игра как средство развития музыкальных способностей детей дошкольного возраста»2023-2024г
3	Лабазанова С.Р.	воспитатель	«Использование здоровье оберегающих технологий на занятиях физической культурой в ДОУ»2023-2024г
4	Мутаева А.	воспитатель	«Сказкотерапия-как средство развития детей дошкольного возраста» 2023-2024г
5	Аскерханова У.Д.	воспитатель	«Правила дорожного движения-основа безопасности дошкольника» 2023-2024г.
6	Казанбиева К.А.	воспитатель	«Нетрадиционные техники рисования для детей старшего дошкольного возраста» 2023-2024г
7	Алгереева З.А.	воспитатель	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста»2023-2026г
8	Нурмагомедова С. Я.	воспитатель	«Сенсорное развитие у детей раннего возраста через дидактические игры» 2023-2024г

2.4. Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы, тренинги для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар-практикум для воспитателей: «Технологии речевого развития дошкольников»	Октябрь	Воспитатели
Семинар – практикум: «Как воспитать патриотов»	Декабрь	Воспитатели
Семинар-практикум для воспитателей: «Формирование здорового образа жизни в условиях детского сада и семьи»	Март	Воспитатели Инструктор по физ. культуре Воспитатели

ПРАЗДЕЛ

Организационно-педагогическая работа.

3.1 Педагогические советы.

Месяц	Тема, повестка	Ответственные
Август 2023г	<u>Организационно - педагогический совет:</u> 1.Выборы председателя и секретаря педагогического совета. 2. Утверждение основной образовательной программы ДОУ. 3. Утверждение годового плана на 2023 -2024 год. 4. Утверждение учебного плана и расписания непрерывной образовательной деятельности ДОУ на 2023 -2024 уч. год. 5.Утверждение перспективных планов воспитателей.	Заведующий Воспитатели

Ноябрь 2023г	Педагогический совет на тему: <u>Тема: «Развитие речевой активности детей».</u> Цель: совершенствовать работу в детском саду по речевому развитию детей дошкольного возраста. 1.Выполнение решений предыдущего педсовета 2«Методы и приемы стимулирования речевой Деятельности у детей младшего дошкольного возраста» 3«Развитие диалогической речи детей. Дидактические игры и приемы» 4. Развитию речевого творчества у детей дошкольного возраста 5. Итоги тематического контроля по теме: «Организация работы по речевому развитию дошкольников»	Воспитатели
Январь 2024г	Педагогический совет по теме: <u>Тема: «Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ».</u> Повестка: 1.Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета 2. «Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ» 3. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы): - «Музыка в формировании нравственно – патриотических качеств дошкольников»; - «Использование проектного метода в патриотическом воспитании дошкольников» 3. Мастер – класс «Народные игры - как средство нравственно – патриотического воспитания дошкольников» 4. Итоги тематической проверки «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Воспитатели
Март 2024г	<u>Педагогический совет по теме: «Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ»</u> Цель: расширение знаний педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни. 1. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета 2.Создание здоровье-сберегающей среды. 3. Образовательная деятельность в режимных моментах с учетом ФГОС ДО. 4.Деловая игра "Здоровье - это важно" 5.Итоги тематической проверки «Физкультурно-оздоровительной работа в	Воспитатели

Май 2024г	Итог Ан пе А п А и
--------------	--------------------------------------

3.2. Конс

Тема
Требова простра и ФГО
Форм воспи деят
Обс игр во
Ф

	течение дня»	
Май 2024г	<u>Итоговый педсовет</u> Анализ работы МБДОУ Д/с «Золотой петушок» за учебный год. Анализ выполнения образовательной программы ДО. Анализ выполнения Программы развития ДОУ на 2023-2024 г «О наших успехах» - отчет воспитателей о проделанной работе за год. Музыкально-эстетическое воспитание детей – отчёт музыкального руководителя. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год-отчёт инструктора по физической культуре. План работы ДОУ на летне-оздоровительный период.	Воспитатели

3.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Требования к развивающей предметно - пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	воспитатель
Обогащение речи через познавательную и игровую деятельность детей дошкольного возраста	Ноябрь	Воспитатель старшей группы
Формирование нравственно-патриотических чувств через приобщение детей к истории и культуре родного края	Декабрь	Воспитатели
Дидактические игры по нравственно-патриотическому воспитанию	Январь	воспитатель
Значение режима дня для здоровья ребенка	Февраль	
Комплексный подход к организации физкультурно- оздоровительной работы в ДОУ	Март	Инструктор по физической культуре
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	воспитатель Инструктор по физической культуре

3.3. Просмотры открытых мероприятий

№	Ответственные	Тема мероприятия	Сроки проведения
1	Лабазанова С.Р.	«Путешествие в мир игрушек по стихотворениям и детским песенкам» (речевое, худ-эстет)	21.02.2024г
2	Мутаева А.Х.	«Путешествие в страну здоровья» (физич)	15.03.24г
4	Рабданова З.М.	«В поисках солнечных лучиков»	01.04.2024г
5	Казанбиева К.А.	«Моя семья» (позн, речев)	27.02.24г
6	Алгереева З.А.	«Занимательная математика» (познав, речев)	24.11.23г
7	Аскерханова У.Д.	«Дикие животные Севера. Белые медведи» под. гр (познав, речевое, соц-ком, худ.эст, физ)	15.12.23г
8	Нурмагомедова З.А.	«Там на неведомых дорожках»	26.01.2023г
9	Атабиева З.А.	«Маленькое путешествие» (познав, худ. эстет)	24.04.2024г

3.5 Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

№	Содержание деятельности	ответственный	срок
1.	Изучение опыта работы аттестующих педагогов.	воспитатель	Сентябрь-май
2.	Распространение передового опыта: сообщения из опыта работы на	воспитатель	В течение

педсоветах; - открытые занятия; - консультации для педагогов и родителей; - проведение семинаров; - участие в методических мероприятиях вне детского сада.		всего года.
--	--	-------------

3.6 Работа в методическом кабинете

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Оформление уголка аттестации и информационных данных на аттестующих педагогов в методическом кабинете.	сентябрь	воспитатель
2	Консультация для аттестующих педагогов: «Требования к оформлению документов, процедура аттестации».	В течение года	воспитатель
3	Наблюдение за работой аттестующих педагогов в образовательной деятельности с детьми.	В течение года	воспитатель, Заведующий
4	Оказание помощи в оформлении аттестационных материалов.	В течение года	воспитатель, Заведующий
5	Составление предварительных списков на аттестацию на 2023-2024 учебный год	май	воспитатель, Заведующий

3.7 Выставки, смотры, конкурсы.

Конкурсы для педагогов.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Конкурс на лучшую методическую разработку дидактической игры, пособия по развитию речи детей дошкольного возраста	Ноябрь	Все педагоги
2	Смотр-конкурс: «Лучшая разработка дидактической игры по нравственно патриотическому воспитанию»	Январь	Все педагоги
3	Смотр-конкурс: «Здоровьесберегающая среда групп»	Апрель	Все педагоги

Конкурсы в ДОУ.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Конкурс детско-родительского творчества «Мой воспитатель»	Сентябрь	Все педагоги
	Семейный творческий конкурс «Осеннее дерево»	Октябрь	Все педагоги
2	Семейный конкурс «Книжка-малышка»	Ноябрь	Все педагоги
2	Конкурс рисунков «Дорога без опасности»	Январь	Все педагоги
3	Семейный творческий конкурс «Первая буква моего имени»	Апрель	Все педагоги
4	Другие (по предложениям)	В течение года	Все педагоги

Выставки в ДОУ.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	«Золотая осень» - осеннее оформление группы	Октябрь	Все педагоги
2	«Новый год в сказке» - зимнее оформление группы	Декабрь	Все педагоги
3	Выставка рисунков: «Защитники Родины»	Февраль	Все педагоги
4	«Движение — это жизнь» - выставка коллажей в рамках недели здоровья	Март	Все педагоги
5	«Космические просторы» - смотр тематического центра в группах старшего возраста	Апрель	Все педагоги
6	Выставка рисунков ко дню Победы: «Этот день мы не забудем никогда» и другие.	Май	Все педагоги

3.8 Праздники и развлечения.

№п/п	Содержание	Участники	Срок	Ответственный
1.	Развлечение «Страна знаний» День здоровья «За здоровьем в лес пойдём» (организация и проведение сюжетного дня «Здоровым жить здорово!»)	Все возрастные группы	Сентябрь	Воспитатели
2.	Праздник, посвящённый Дню пожилого человека» Музыкальный праздник «Осенняя мелодия»	Все возрастные группы	Октябрь	Воспитатели
3.	День Матери «Встреча с интересным человеком» День Здоровья Спартакиада «С малых лет к значку ГТО»	Все возрастные группы	Ноябрь	Воспитатели
4.	Утренник «Новогодний карнавал в гости сказку к нам позвал».	Все возрастные группы	Декабрь	Воспитатели
	Утренник «Новогодние чудеса»			
5.	Развлекательное мероприятие Маршрутная игра «В поисках клада Волшебницы Зимы»	Все возрастные группы	Январь	Воспитатели

6.	Спортивные развлечения «Папа и сын—великая сила!»	Все группы	Февраль	Воспитатели
	Праздник «День защитника Отечества» (сборный концерт)	Все группы		
7.	Музыкальный праздник «Дорогим и любимым»	Все возрастные группы	Март	Воспитатели

8.	СПАРТАКИАДА–2024	Все группы	Апрель	Воспитатели
	Развлечение «Праздник смеха и улыбки к нам пришёл весной»			

9.	Выпускной бал	Все группы	Май	Воспитатели
	«Мы говорим вам до свидания» Фестиваль военной песни «Пришла Весна, пришла Победа»			

IV РАЗДЕЛ

Система внутреннего мониторинга.

4.1 План – график проверки документации воспитателей и специалистов

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
Рабочие программы, перспективные планы воспитателей и специалистов	Август	Заведующий, воспитатель
Календарное планирование воспитательно – образовательной работы с детьми	1 раз в неделю	воспитатель
Протоколы родительских собраний	Декабрь, май	воспитатель
Организационно – методическая документация старшего воспитателя	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Заведующий

4.2 Система контроля за образовательной деятельностью в ДОУ и реализацией годового плана

Оперативный контроль

Объект контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Адаптация воспитанников в детском саду	Наблюдение	Сентябрь	воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Наблюдение	Ежемесячно	Зам по АХЧ воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Наблюдение	Ежемесячно	воспитатель
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Анализ документации	Ежемесячно	воспитатель
Состояние документации	Анализ	Октябрь	воспитатель

педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	документации, наблюдение	февраль	
Соблюдение режима дня воспитанников	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Посещение групп, наблюдение	Февраль	воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	воспитатель

Фронтальный контроль

Объект контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, воспитатель, заместитель по АХЧ
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	воспитатель

Тематический контроль

№п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Тема: «Организация работы по речевому развитию дошкольников»	Ноябрь	воспитатель
2.	Тема: «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Январь	воспитатель
3.	Тема: «Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»	Март	воспитатель

У РАЗДЕЛ

Взаимодействие в работе с семьёй, школой и другими организациями.

5.1 Взаимодействие с родителями

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, воспитатели
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, воспитатели
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, воспитатели
Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, воспитатели

II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности»	Воспитатели групп

	ж
Май	!
III. Собр	
Май	

5.2 Г

№

1.

	жизнедеятельности»	
Май	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, воспитатели
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2023/24 учебном году	Заведующий

5.2 План преемственности ДОУ и школы на 2023-2024 учебный год.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Взаимодействие со школой. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению		
	1.Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ	Сентябрь	Воспитатели
	2.Тематические занятия о школе, создание игровых ситуаций «Как вести себя на уроках».	В течение года	Воспитатели
	3.Наблюдение учителями начальных классов занятий по развитию речи, рисованию, лепке в подготовительной к школе группе.	Декабрь	Воспитатели
	4.Круглый стол для родителей: «Скоро в школу»	Январь	Воспитатели
	5.Выступление по правилам дорожного движения.	Февраль	Воспитатели
	6.Психолого-педагогическая подготовка детей к школе	Март	
	7.Участие учителей школы в родительском собрании родителей.	Апрель	Воспитатели

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 217702588042463165739188801430949850835526482786

Владелец Девлетмурзаева Наида Алимхановна

Действителен с 14.11.2023 по 13.11.2024